



# Visser 't Hooft Lyceum Locatie Kagerstraat

## Schoolondersteuningsprofiel 2020-2024



## **Inleiding:**

Voor u ligt het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) van Visser t Hooft Lyceum, locatie Kagerstraat. De school heeft dit SOP opgesteld conform de wet Passend Onderwijs. Met het SOP beoogt onze school de ouders, leerlingen, medewerkers en andere belanghebbenden inzicht te geven in de voorzieningen die zijn getroffen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

Het ondersteuningsprofiel is opgesteld door de schoolleiding en de ondersteuningscoördinator van de school. De ouders, docenten en leerlingen in de Medezeggenschapsraad hebben voorafgaand aan de vaststelling advies gegeven over de inrichting van het ondersteuningsprofiel. Het SOP is voor 4 jaar vastgesteld. Zo nodig kan het tussentijds worden aangepast.

Bij het opstellen van het profiel zijn wij uitgegaan van het Referentiekader Passend Onderwijs. Het referentiekader werkt de Wet Passend Onderwijs uit en geeft richtlijnen en handvatten voor de uitvoering. In het profiel wordt een onderscheid gemaakt tussen de basisondersteuning en de extra ondersteuning die de school kan aanbieden.

Onze school werkt voor Passend Onderwijs samen met de andere scholen in de regio. Daarover hebben de scholen in het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs VO 2801<sup>1</sup> afspraken met elkaar gemaakt. Het samenwerkingsverband legt de ondersteuningsprofielen van de aangesloten scholen bij elkaar in het regionale ondersteuningsplan met het doel een dekkend aanbod voor alle leerlingen in de regio te realiseren.

Wij verwijzen in het ondersteuningsprofiel veelvuldig naar de andere documenten van de school zoals de Schoolgids en diverse protocollen, waaronder het dyslexieprotocol en het pestprotocol. U kunt deze op onze website raadplegen. Wij hopen dat dit ondersteuningsprofiel u op weg helpt in het vinden van de juiste ondersteuning. Met vragen over het ondersteuningsprofiel of suggesties ter verbetering kunt u zich het beste wenden tot de ondersteuningscoördinator van de school. U vindt haar en andere belangrijke contactgegevens onder andere in de bijlage bij dit profiel.

---

<sup>1</sup> Tot dit samenwerkingsverband horen de VO en VSO scholen in Leiden, Leiderdorp, Kaag en Brasem, Oegstgeest, Voorschoten, Wassenaar en Zoeterwoude: <http://www.swvvo2801.nl/>



## Algemeen

### Contactgegevens

Naam	Visser 't Hooft Lyceum
Adres	Kagerstraat 1
Postcode en plaats	2334 CP Leiden
Telefoonnummer	071-5171661
Mailadres	info@vhl.nl
Ondersteuningscoördinator	Mw. drs. Hannah Groos
Naam directeur	Dhr. drs. ing. Ron Onderwater
Bevoegd Gezag	College van Bestuur SCO Leiden

### Onderwijsvisie

Het Visser wil zowel kansrijk zijn als uitdagend. Kennis, zelfinzicht, creativiteit, zelfvertrouwen en het vermogen om in overleg complexe problemen op te lossen bepalen het succes van leerlingen in hun latere leven. Het onderwijs dat we bieden richt zich op die gehele ontwikkeling. Door een op maat gesneden didactiek en gevarieerde werkvormen stimuleren we leerlingen het beste uit zichzelf te halen. Daarnaast is Internationalisering een speerpunt: we besteden aandacht aan Wereldburgerschap, nemen kennis van andere culturen en leren hoe we ons daarin kunnen begeven.

### Visie op de ondersteuning van leerling

Leerlingenzorg betreft de pedagogische en didactische maatregelen waarmee een school leerlingen ondersteunt in hun leer- en/of ontwikkelingsproces. Deze worden gehanteerd ter voorkoming of oplossing van problemen. Ieder personeelslid levert een bijdrage aan leerlingenzorg. De mentor speelt een centrale rol (mentor centraal-systeem). Het doel is dat de leerling zijn persoonlijke doelstellingen haalt en zich kwalificeert voor de periode na het voortgezet onderwijs. Naast de algemene zorg voor alle leerlingen is er de groep leerlingen die specifieke zorg nodig heeft. Hier bepaalt de individuele zorgvraag welk maatwerk geleverd kan worden.



## Visser 't Hooft Lyceum

### Opleidingsmogelijkheden

Schooltypen	leerjaren
Mavo (Vmbo-t)	1-4
Havo/Havo-tto	1-5
Atheneum/atheneum-tto	1-6
Gymnasium-tto	1-6

### Algemeen aanname criterium:

Het advies van de basisschool correspondeert met ons onderwijsaanbod.

### Aanname-criteria voor een leerling met een extra zorgvraag

	<b>criterium</b>	<b>positief indien</b>
1.	leervoorwaarden	Van de leerling is redelijkerwijs te verwachten dat hij/zij een diploma kan behalen op het door de school aangeboden niveau. Het advies vanuit het PO is toereikend voor ons onderwijsaanbod.
2.	zelfredzaamheid	Zelfredzaamheid/algemeen dagelijkse levensverrichtingen is/zijn dusdanig voldoende, dat er geen extra ondersteuning nodig is door medewerkers van school.



## Kengetallen leerling populatie huidig schooljaar en afgelopen drie schooljaren

	1617	1718	1819	1920
a) Totaal aantal leerlingen	1287	1301	1353	1405
b) Aantal leerlingen met gediagnosticeerde dyslexie	144	131	145	128
c) Aantal leerlingen met gediagnosticeerde dyscalculie	6	6	8	8
d) Aantal leerlingen met gediagnosticeerde gedragsstoornis (cluster 4 problematiek)	23	19	21	19
e) Aantal leerlingen met gediagnosticeerde aandachtsstoornis	74	79	84	86
f) Aantal leerlingen met een lichamelijke beperking, zoals mindervalide, DCD, reuma, visus probleem	6	5	6	5
g) Leerlingen met een OPP (ontwikkelperspectief)/externe begeleiding door BPO	20	20	25	

## **Basisondersteuning**

### I. Inleiding: Wat is basisondersteuning?

Onder basisondersteuning wordt verstaan het geheel van preventieve en lichte curatieve interventies die binnen de onderwijs-ondersteuningsstructuur van de school, eventueel in samenwerking met anderen, kunnen worden uitgevoerd. De preventieve maatregelen zijn gericht op het tijdig signaleren van opgroei- en leerproblemen. De lichte curatieve interventies zijn gericht op ondersteuning van leerlingen.

De basisondersteuning is in principe beschikbaar voor alle leerlingen van de school. Wel kan het zo zijn dat voor het gebruik van een voorziening voorwaarden gelden zoals bijvoorbeeld een gecertificeerde verklaring die aantoont dat de leerling een bepaalde specifieke leerbehoefte heeft. Aan het gebruik van een voorziening kunnen voor de ouder(s)/verzorger(s) kosten zijn verbonden.

### II. Het aanbod aan basisondersteuning van onze school

#### II.1. Preventieve ondersteuningsmaatregelen



## Veilig schoolklimaat

Voor informatie betreffende een veilig schoolklimaat en de afspraken op onze locatie zie: [pestprotocol](#), [leerlingenstatuut](#).

Voor verdere schoolbrede regelingen zie de [schoolgids](#).

## Toegankelijkheid van het gebouw

Het gebouw is goed toegankelijk voor mensen met een lichamelijke beperking: Het is een rolstoel-vriendelijk gebouw:

- brede deuren;
- lift;
- aangepast meubilair;
- invaliden toilet.

## Interventies om vroegtijdig leerproblemen te vast stellen

De informatie die door de basisschool overgedragen wordt, verloopt via de “warme” overdracht en via het DOD (digitaal leerling dossier). Een belangrijke rol speelt ook het contact met de ouders. Wanneer noodzakelijk zal er met de ouders en de leerling een informatief gesprek plaatsvinden.

Tijdens de introductieperiode in de brugklas is er een intensief contact tussen de leerling en zijn mentor. De brugklassen hebben 2 mentorlessen per week. De Gymnasium/TTO brugklas heeft 1 mentorles per week. In deze lessen komen de volgende aspecten aan de orde: de groepsvorming, organisatie en planning van de schoolse zaken, het leren leren, de sociale ontwikkelingen en individuele hulpvragen.

### *Algemeen*

Wij werken met het mentor-centraal systeem. Dat betekent dat de mentor de eerst aangewezen persoon is voor de leerling en zijn ouder(s).

De school biedt basisvoorzieningen aan voor leerlingen met leer – en/of gedragsproblematiek, zoals: dyslexie, een aandachtstoornissen, autisme, DCD, een lichamelijke beperking.



### **Interventies om vroegtijdig opgroei- en opvoedproblemen te onderkennen**

Het VHL werkt nauw samen met:

- 1 JGT Merenwijk
- 2 GGD Hollands Midden.
- 3 RBL
- 4 wijkagent

In de tweede en vierde klas vindt een periodieke screening plaats uitgevoerd door de GGD/CJG.

### II.2. Licht curatieve interventies

#### **Ondersteuning voor leerlingen met dyslexie en dyscalculie**

De school biedt basisfaciliteiten zoals: verlenging bij toetsen, regelkaarten, aangepaste vorm van correctie en het gebruik van het programma Kurzweil. Wanneer blijkt dat bovenstaande ondersteunende maatregelen niet voldoende zijn, zal de Remedial Teacher, in overleg met leerling, ouders en docent op zoek naar goede verdere ondersteunende maatregelen, die binnen de mogelijkheden van de school liggen.

Leerlingen die geen diagnose dyslexie hebben, maar waarbij het vermoeden bestaat dat er sprake is van dyslexie, worden door de Remedial Teacher begeleid en eventueel doorverwezen naar een instantie voor verder onderzoek. De Remedial Teacher kan ook een individueel begeleidingstraject starten. Hierbij wordt de Kernvisie methode toegepast.

Voor verdere informatie, zie ons [pestprotocol](#).

#### **Ondersteuning voor leerlingen met een taalachterstand**

Een NT2 specialist biedt individuele ondersteuning aan leerlingen met een taalachterstand

#### **Faalangstreductietraining/examenstresstraining**

In klas 2 wordt een faalangstreductietraining (zes bijeenkomsten) aangeboden, evenals aan alle examenkandidaten.



### **SoVa training: sociale vaardigheden**

In de brugklas wordt een cursus sociale vaardigheden aangeboden (zes bijeenkomsten).

### **Aanbod voor leerlingen met een meer dan gemiddelde intelligentie**

Voor de onderbouw leerlingen biedt de school indien nodig individuele begeleiding voor hoogbegaafde leerlingen aan. Er kan ook gekozen worden voor een project tijdens lestijd voor een groepje hoogbegaafde leerlingen. In de bovenbouw van het VWO zijn er verschillende mogelijkheden ter verrijking: Pre-university, Laptop-programma en het IB-programma voor TTO-leerlingen. Ook bij Duits en Frans kunnen extra taalcertificaten behaald worden (Goethe, Delf).

### **Aanbod voor leerlingen met sociaal-emotionele problemen**

Er zijn leerlingen die te maken krijgen met ernstige problemen. Zij kunnen via de ondersteuningscoördinator terecht bij een leerlingbegeleider of bij de contactpersoon van het JGT. Deze contactpersoon is enkele dagdelen per week aanwezig in school.

### **De ondersteuningsstructuur van onze school**

Het Visser 't Hooft Lyceum gaat uit van een geïntegreerde leerlingbegeleiding. De leerlingbegeleiding is een verantwoordelijkheid van het gehele team.

Dit betekent dat er tijdens de lessen aandacht is voor het welbevinden van de leerling en zijn behoeften op cognitief en sociaal-emotioneel gebied.

De mentor neemt in dit proces een centrale plaats in. Elke klas heeft een eigen mentor.

De mentor volgt het functioneren van zijn leerlingen zowel wat betreft de leerresultaten als de sociaal-emotionele ontwikkeling. Hij onderhoudt persoonlijk contact met de leerling. Daarnaast is hij het eerste aanspreekpunt voor de ouders.

De teamleider, de mentor, de Ondersteuningscoördinator en de docenten bespreken de algemene voortgang (leerprestaties en welzijn) van de individuele leerlingen regulier viermaal per schooljaar.

Voor vragen over leer- opvoed- en opgroei problemen kunnen ouders, leerlingen en mentoren zich wenden tot de Interne OndersteuningsCommissie. Het IOC





bestaat standaard uit de ondersteuningscoördinatoren, de contactpersoon vanuit het JGT, de begeleiders passend onderwijs (BPO), de contactpersoon van de GGD en van Bureau Leerplicht (RBL). Vanuit het IOC kan de zorgcoördinator de ondersteuning intern uitzetten of doorverwijzen naar externen.

De school participeert in het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Leiden e.o. Gedetailleerde informatie over de ondersteuningsstructuur kunt u vinden in de schoolgids.

### III. Planmatig werken

De school gaat uit van de indicatoren Ondersteuning en begeleiding, zoals die door de Inspectie van het Onderwijs zijn vastgelegd in het toezichtkader voortgezet onderwijs:

**Ondersteuning en begeleiding (Toezichtskader VO: kwaliteitsaspect 9)  
De school biedt effectief aanvullend onderwijs en ondersteuning aan leerlingen die dat nodig hebben (basisondersteuning). De school bestrijdt effectief achterstanden.**

<b>9.1</b>	De school volgt systematisch de vorderingen van de leerlingen aan de hand van genormeerde toetsen door middel van: <ul style="list-style-type: none"><li>- Magister, digitaal leerlingvolgsysteem;</li><li>- RTTI (analyse systeem voor toetsen);</li><li>- Cito leerlingvolgsysteem voor Nederlands, Engels en rekenen.</li><li>- Leerlingbesprekingen</li></ul>
------------	---



<b>9.2</b>	De school bepaalt wat de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte is van individuele of groepen leerlingen door middel van: <ul style="list-style-type: none"><li>- Screening van alle leerlingen van de brugklas door het Centraal Bureau voor BegaafdheidsOnderzoek. Hiermee kan inzicht worden verkregen in onder andere de intellectuele capaciteiten en sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. Tevens kan worden nagegaan of er mogelijk sprake is van onderpresteren.</li><li>- Mentorgesprekken</li></ul>
<b>9.3</b>	De school heeft doelen gesteld die erop gericht zijn om achterstanden te bestrijden. <ul style="list-style-type: none"><li>- De leerlingen behalen het gewenste niveau van de referentiekaders voor Nederlands en rekenen.</li></ul>
<b>9.4</b>	De school voert de ondersteuning planmatig uit door <ul style="list-style-type: none"><li>- de registratie van de ondersteuningsgegevens in het leerlingvolgsysteem.</li><li>- Het gebruik van handelingsplannen en ontwikkelperspectiefplan (OPP).</li></ul>

#### IV. Kwaliteit van de basisondersteuning

De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt of de kwaliteit van de school voldoende is. Als een school in het voortgezet onderwijs aan de kwaliteitseisen van de Inspectie van het Onderwijs voldoet krijgt de school een zogenaamd *basistoezicht*. Dit geeft aan dat de school het vertrouwen van de Inspectie heeft. De beoordeling is per afdeling. Op onze school geldt voor alle afdelingen het basistoezicht.

Het basistoezicht geeft aan dat de opbrengsten (de leerprestaties) volgens het oordeel van de Inspectie voldoende zijn. De Inspectie geeft haar oordeel over de opbrengsten weer in de jaarlijkse opbrengstenkaart en in het driejaarlijkse meerjaren opbrengstenoordeel. Deze zijn te vinden op de website van de Inspectie <http://www.onderwijsinspectie.nl/>.

#### V. Het kwaliteitsniveau van de basisondersteuning

In het samenwerkingsverband hebben de scholen afspraken gemaakt over het niveau van de basisondersteuning. Deze betreffen het (minimale) aanbod aan basisondersteuning, de hantering van de bovengenoemde door de Inspectie gehanteerde eisen aan Ondersteuning en Begeleiding en het voldoen van het



## Visser 't Hooft Lyceum

onderwijsgevend en onderwijsondersteunend personeel van de school aan de van toepassing zijnde bekwaamheidseisen.

Conform de afspraken in het samenwerkingsverband heeft de school de volgende functies c.q. taken bij intern of externe functionarissen belegd;

- Ondersteuningscoördinator intern
- Dyslexiespecialist intern
- Rekenspecialist intern
- Vertrouwenspersoon intern
- Contactpersoon Primair onderwijs intern
- Contactpersoon vervolgonderwijs intern

Het bevoegd gezag van de scholen ziet toe op het kwaliteitsniveau van de basisondersteuning op de onder haar ressorterende scholen. In ons geval is dat het Bestuur van de Stichting Confessioneel Onderwijs Leiden.

### **Extra Ondersteuning**

De extra onderwijsondersteuning omvat alle vormen en combinaties van onderwijs, ondersteuning en/of zorg die de basisondersteuning overstijgen. De extra ondersteuning wordt georganiseerd in de vorm van een arrangement.

Ondersteuningsarrangementen kunnen variëren van licht curatief en tijdelijk van aard tot intensief en langdurend of structureel van aard. Afhankelijk van de specifieke leerbehoefte c.q. leerbelemmeringen van de leerling en de mogelijkheden van de school wordt de extra ondersteuning op de reguliere school of daarbuiten georganiseerd. Extra ondersteuning in de reguliere school kan bijvoorbeeld mogelijk zijn door de tijdelijk toegevoegde ondersteuning voor de leraar/ het team of een budget waarmee de school aan de specifieke ondersteuningsbehoefte van een specifieke leerling tegemoet kan komen. Extra ondersteuning buiten de reguliere school is bijvoorbeeld een (tijdelijke) plaats of observatie in het voortgezet speciaal onderwijs.

Wanneer een leerling een extra ondersteuningsbehoefte heeft, wordt voor deze leerling in overleg met ouders een ontwikkelperspectief opgesteld. De individuele



## Visser 't Hooft Lyceum

begeleiding wordt verzorgd door externe experts: de begeleiders passend onderwijs (BPO-ers).

Voorbeelden van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte zijn:

- leerlingen met een geformuleerde ondersteuningsbehoefte die dreigen uit te vallen of af te stromen;
- leerlingen met specifieke hulpvraag wegens leer- en gedragsproblematiek (o.a. cluster 4);
- leerlingen met een specifieke hulpvraag wegens fysieke problemen/langdurig zieke leerlingen (cluster 2 of 3);
- leerlingen die na een lange afwezigheid re-integreren in het regulier onderwijs d.m.v. samenwerking met externe instanties (bijv. GGZ, Curium);

### I. Wat kan het Loket Passend Onderwijs van het Samenwerkingsverband VO 2801 de leerling en de ouders bieden?

Het Loket Passend Onderwijs is het centrale punt voor consultatie, advies en ondersteuning voor de scholen van het Samenwerkingsverband VO 2801. In het Loket Passend Onderwijs wordt hulp gegeven bij problemen die de school overstijgen. Het Loket Passend onderwijs heeft een dienstverlenende en ondersteunende taak voor de scholen.

1. consultatie en advies bij:
  - leerproblemen
  - gedrags- en omgangsproblemen
  - schoolverzuim
  - aanvullende zorg / hulpverlening
2. ondersteuning van een aanmelding bij de boven-schoolse voorziening De Delta
3. ondersteuning of advisering over een traject van VO naar SVO  
Voor verder informatie zie <http://www.swvvo2801.nl/>



## Visser 't Hooft Lyceum

### **Onze ambities gerelateerd aan de leerlingbegeleiding**

Onze school werkt vanuit een integrale leerlingbegeleiding.

De school zal de huidige kwaliteit van de leerlingbegeleiding handhaven. De totale ambitie van de school wordt verwoord in het locatieplan waar een aantal speerpunten uitgewerkt staan.



## Bijlage: contactgegevens bij schoolondersteuningsprofiel

### I. Intern

Functie en naam	emailadres
Ondersteuningscoördinator algemeen/3 Havo, 3,4,5,6 VWO Mw. drs. H. Groos	<a href="mailto:gro@vhl.nl">gro@vhl.nl</a>
Ondersteuningscoördinator onderbouw (klas 1,2) en 3, 4 Mavo Mw. L. Dickhoff	<a href="mailto:dck@vhl.nl">dck@vhl.nl</a>
Ondersteuningscoördinator 4, 5 Havo Mw. P. van Hall	<a href="mailto:hal@vhl.nl">hal@vhl.nl</a>
Vertrouwenspersoon leerlingen Mw. drs. H. Groos	<a href="mailto:gro@vhl.nl">gro@vhl.nl</a>
Vertrouwenspersoon docenten Mw. P. van Hall	<a href="mailto:hal@vhl.nl">hal@vhl.nl</a>
Remedial teacher Mw. drs. G. Kurstjens Mw. drs. W. de Vries	<a href="mailto:kur@vhl.nl">kur@vhl.nl</a> <a href="mailto:vri@vhl.nl">vri@vhl.nl</a>
Decaan Mavo Mw. D. Van Venrooij	<a href="mailto:ven@vhl.nl">ven@vhl.nl</a>
Decaan Havo Dhr. T.J. Visser	<a href="mailto:vsr@vhl.nl">vsr@vhl.nl</a>
Decaan VWO Mw. E. Breukel	<a href="mailto:bri@vhl.nl">bri@vhl.nl</a>
Contactpersoon verrijkingprogramma onderbouw Mw. I. Tunjic	<a href="mailto:tun@vhl.nl">tun@vhl.nl</a>
Contactpersoon verrijkingprogramma's bovenbouw Dhr. P. Wietsma	<a href="mailto:wma@vhl.nl">wma@vhl.nl</a>
Afdelingsleiders Dhr. B. Pijnappel MA: klas 1 Mw. A. Davelaar: klas 2, 3 en 4 Mavo Dhr. P. Wietsma: 4-5-6 VWO Mw. A. Vleeming: 4-5 Havo	<a href="mailto:pib@vhl.nl">pib@vhl.nl</a> <a href="mailto:dav@vhl.nl">dav@vhl.nl</a> <a href="mailto:wma@vhl.nl">wma@vhl.nl</a> <a href="mailto:vle@vhl.nl">vle@vhl.nl</a>



## Visser 't Hooft Lyceum

### II. Extern

#### Samenwerkingsverband Passend Onderwijs VO 2801

Naam en nummer SWV	Samenwerkingsverband Passend Onderwijs VO 2801
Adres	Duivenbodestraat 11
Postcode en plaats	2313 XS Leiden
Telefoonnummer	071-5121535
E-mail	<a href="mailto:info@swv-voleiden.nl">info@swv-voleiden.nl</a>
Website	<a href="http://www.swv-voleiden.nl">www.swv-voleiden.nl</a>
Naam directeur	A. van Overschot
E-mail	<a href="mailto:a.vanoverschot@swv-voleiden.nl">a.vanoverschot@swv-voleiden.nl</a>

#### Ketenpartners

Naam	emailadres
Contactpersoon JGT Merenwijk Mw. L. van der Horst	<a href="mailto:l.vanderhorst@jgthollandrijnland.nl">l.vanderhorst@jgthollandrijnland.nl</a>
Contactpersoon Ambulante educatieve Dienst (AED)/begeleiders passend onderwijs Mw. B. van Altena	<a href="mailto:b.vanaltena@aed-leiden.nl">b.vanaltena@aed-leiden.nl</a>
Leerplichtambtenaar Mw. L. van der Vos	<a href="mailto:l.vandervos@hollandrijnland.nl">l.vandervos@hollandrijnland.nl</a>
Schoolverpleegkundige GGD Mw. A. van der Helm	<a href="mailto:AvanderHelm@ggdhm.nl">AvanderHelm@ggdhm.nl</a>